

【通帳見開きの写しについて(作成例)】

※通帳見開きの写しを提出することにより、債権者登録票右下の金融機関確認印の押印に代えることができます。

※金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、名義人(カナ表示)の確認のために使用します。

※金融機関によっては様式が異なるため、確認できる部分の写しを提出してください。

(通帳表紙 表)

店番号	科目	口座番号
〇〇〇	〇	〇〇〇〇〇〇〇〇

〇〇 〇〇 様

〇〇銀行

(通帳表紙 裏)

お客様コード	店番号	科目	口座番号	おなまえ
〇〇〇〇〇〇〇	〇〇〇	1	〇〇〇〇〇〇〇〇	〇〇 〇〇様

発行日	〇〇年〇月〇年
口座発行店	〇〇支店
電話番号	〇〇〇-〇〇-〇〇〇〇
口座開設店	〇〇支店

〇〇銀行 (印)